

Pedagogisch werkplan

Kindercentrum K.O.Nijntje



**KERKLAAN 4
9679AE SCHEEMDA
Telefoon nr: 0597-593793
Landelijk Register Kinderopvang nr: 300248544**

WWW.KO-NIJNTJE.NL

Inhoudsopgave

Openstelling en bereikbaarheid	pagina	3
Dagopvang en vakantieopvang	pagina	4
Prijslijst	pagina	4
Betaling kinderopvang	pagina	4
Het personeel	pagina	5
Oudercommissie	pagina	6
Pedagogisch beleid	pagina	7-8-9
Feesten/slaapgewoonten	pagina	10
Spel en speelgoed	pagina	11
Buitenspelen	pagina	11
Tweetaligheid	pagina	11
Veiligheid	pagina	12
Hygiëne	pagina	12
Absentiemelding	pagina	13
Extra dagen/inhalen	pagina	13
Beroepsgeheim	pagina	13
Het ziektebeleid	pagina	14
Voorkomen van infectieverspreiding	pagina	14
Medicijnen	pagina	14
Eerste hulp bij ongelukken	pagina	15
Wat ligt er voor u ter inzage	pagina	15
Klachtenregeling	pagina	15
Opzeggen van de opvang	pagina	15

Openstelling en bereikbaarheid

Het kindercentrum is open van 6.30 tot 19.00 uur.

De opvang wordt verdeeld in 2 dagdelen.

De ochtend van 6.30 tot 13.00 uur en de middag van 13.00 tot 19.00 uur.

Tijdens de haal- en brengtijden is er gelegenheid voor contacten tussen de ouders en groepsleiding, zodat er een goede overdracht kan plaats vinden.

Elk kind heeft een eigen schriftje en uiteraard kunt u hier ook eventuele bijzonderheden in schrijven. De groepsleiding probeert een sfeer te creëren waarin ouders zich welkom voelen. Bij het ophalen vertellen wij u hoe de dag is geweest en hoe het met uw kind is gegaan. Er is ruimte voor ouders om informatie uit te wisselen. Mocht er behoefte zijn om rustig te praten dan is hier altijd de gelegenheid voor en kan er een afspraak worden gemaakt.

Brengen en ophalen

Wanneer het kind door een ander dan een ouder opgehaald wordt dient u dit 's morgens aan ons mede te delen anders geven wij uw kind niet mee. U kunt ons natuurlijk altijd telefonisch bereiken om dit alsnog door te geven.

Telefonische bereikbaarheid van het personeel

Tijdens openingstijden zijn wij ook altijd telefonisch bereikbaar.

Tussen 11.30 en 12.30 zijn wij moeilijk bereikbaar, omdat we dan gezamenlijk eten.

Ons telefoonnummer is 0597-593793

Dagopvang en vakantieopvang

K.o.nijntje is een dagopvang voor kinderen tussen de 0 en 4 jaar.

Helaas kunnen wij geen buitenschoolse opvang bieden, maar hier is een goed alternatief voor gevonden, de vakantieopvang.

U mag uw kind in alle schoolvakanties bij ons aanmelden.

Dit geldt voor alle kinderen die op de basisschool zitten en voorheen op K.o.nijntje hebben gezeten.

Wij verzoeken u ons hierover tijdig te berichten, minimaal 1 week voor de opvang.

Wanneer uw kind een studievrije schooldag heeft, mag u ons ook bellen of er een plaats vrij is. De kosten zijn hetzelfde als de dagopvang.

Prijslijst

Per 1 januari 2014 zijn de prijzen van de dagopvang als volgt:

Uurprijs van 1 uur dagopvang = € 6.50

Uurprijs van het 2e kind = € 5.85

2e kind is 10% korting.

Betaling kinderopvang

Iedere 15e van de maand krijgt u een factuur toegezonden.

Wij stellen het op prijs als wij het geld voor het einde van de maand binnen hebben.

Wanneer er niet op tijd betaald wordt, sturen wij u een aanmaning.

Na 2 aanmaningen geven wij de opdracht uit handen aan een incasso bureau.

Wanneer er na 6 weken blijkt dat er nog geen betaling is ontvangen, moeten wij helaas de opvang van uw kind opschorten, totdat het geld is ontvangen.

Het personeel

Op K.O. nijntje werken we altijd met zeven vaste medewerksters.

Alle personeelsleden zijn gediplomeerde pedagogische medewerkers en zijn in het bezit van Verklaring Omtrent goed Gedrag, ook de stagiaires en vrijwilligsters.

Ook werken we met stagiaires, deze komen meestal van de SPW opleiding (sociaal pedagogisch werk). Incidenteel hebben wij ook een leerling van de opleiding helpende welzijn. Alle stagiaires zijn altijd boventallig.

Wij zijn een erkend leerbedrijf. (calibris)

Op de deur, bij de keuken, vindt u meer informatie over onze stagiaires.

In K.O. nijntje werken ook nog 2 vrijwilligsters.

Wanneer het vaste personeel met vakantie gaat, komen er invalkrachten die het wel en wee goed kennen van K.O.nijntje. Deze mensen hebben allemaal al eens een stage gelopen in K.O.nijntje, dus zijn reeds bekend met onze kleine K.O.nijntjes.

's Morgens en 's middags werken we met 3 vaste medewerkers. Omdat we 12 uur per dag open zijn werken we in 2 ploegen. Wanneer u uw kind in de ochtend brengt is er ander personeel aanwezig dan wanneer u uw kind in de middag komt halen.

Onze vergunning geeft aan dat we 23 kinderen mogen plaatsen.

Wij hebben 2 stamgroepen, een babygroep van 0 tot 1.5 jaar en een dreumes/peutergroep van 1.5 tot 4 jaar. Wanneer wij gebruik maken van 1 ruimte is het maximum 16 kinderen en zijn deze kinderen allemaal 1 jaar of ouder.

Kind ratio

- Babygroep; 1 leidster per 4 aanwezige baby's tot 1 jaar.
- Dreumesgroep; 1 leidster per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar.
- Peutergroep; 1 leidster per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar.
- Peutergroep; 1 leidster per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Ook hebben wij een calamiteiten regeling.

Wanneer er bij opening en sluiting 1 personeelslid aanwezig is, zijn er altijd 2 achterwachten die onmiddellijk oproepbaar zijn, deze zijn binnen 10 minuten aanwezig.

Oudercommissie

Het bestaan van een oudercommissie wordt als gevolg van de wet kinderopvang verplicht gesteld binnen ieder kindercentrum.

De commissie stelt zich ten doel:

1. De belangen van de kinderen en van de ouders van het kindercentrum waar de oudercommissie aan verbonden is, zo goed mogelijk te behartigen en de ouders te vertegenwoordigen.
2. Te adviseren ten aanzien van kwaliteit.

De oudercommissie heeft een adviserende taak met betrekking tot de volgende onderwerpen:

Groepsgrootte, opleiding van de beroepskrachten, voedingsaangelegenheden, openingstijden en prijswijzigingen.

De oudercommissie is op 13 april 2005 opgericht. Ze streeft ernaar regelmatig overleg te hebben met de eigenaar van het kindercentrum Truus Knol, over in ieder geval onderwerpen waarop het adviesrecht van de oudercommissie betrekking heeft. Daarnaast wordt er ieder jaar een openbare vergadering gehouden waar de oudercommissie verslag zal doen van haar activiteiten.

Wij willen de ouders van harte uitnodigen om vragen en suggesties met betrekking tot de kinderopvang bij K.O.nijntje neer te leggen bij leden van de oudercommissie. Aarzel niet om contact op te nemen.

De oudercommissie is als volgt opgesteld:

Voorzitter:

Patrick Nap (vader van Stefan en Jelmer)

Secretaris:

Sietske Uitham (moeder van Lucas en Jasmijn)

Penningmeester:

Grietje Bos (moeder van Ruben en Lauren)

Leden:

Hiltsje Rijlaarsdam (moeder van Adeline)

Mark Kiewiet (vader van Julian en Vivian)

Sharina Timmer (moeder van Ella-Noor)

Pedagogisch beleidsplan K.O. Nijntje

In het pedagogisch beleidsplan laten wij u zien welke keuzes wij hebben gemaakt en waarom wij gekomen zijn tot deze specifieke werkwijze.

1 Sociaal emotionele veiligheid

Onder de term sociale veiligheid wordt verstaan de bescherming of het zich beschermd voelen tegen gevaar dat veroorzaakt wordt door de kant van menselijk handelen. Hiervoor zijn een aantal pijlers opgesteld te weten:

Het kind voelt zich veilig en geborgen

Het zit lekker in zijn vel en voelt zich thuis bij k.o.nijntje.

Het kan zichzelf zijn.

Het maakt contact met de groepsleiding en de andere kinderen.

Het durft zijn gevoelens te uiten en is tevreden.

Het laat zich troosten wanneer het verdriet heeft.

Het kind straalt omdat het zich emotioneel veilig voelt.

Het is ondernemend , gaat op onderzoek uit en gaat uit zichzelf spelen.

K.O. Nijntje hanteert enkele basisregels om dit te kunnen waarborgen:

- We nemen alle gevoelens van het kind serieus(b.v verdriet ,blijdschap, woede ,angst)
- elk kind is anders, ieder kind mag er zijn , we scheppen een sfeer waarin alle kinderen zich welkom voelen.
- We bieden het kind mogelijkheden om zich veilig te voelen , zodat het zich veilig kan hechten , door te zorgen voor geborgenheid, door structuur in de dag te brengen en dit vooral door vaste leidsters op de groepen te plaatsen.
- de leidster communiceert op een professionele wijze met de kinderen
- de leidster benadert de kinderen op een respectvolle wijze
- de leidster zorgt voor een open en ontspannen sfeer in de groep
- de leidster geeft kinderen de ruimte om hun eigen emoties te ontdekken en te uiten en begeleid de kinderen hierin
- de leidster zorgt voor een goede informatie –uitwisseling met de ouders.

2 Sociale competenties

K.O.NIJNTJE biedt een optimale gelegenheid voor het ontwikkelen van sociale vaardigheden.

Gedurende de hele dag doen zich situaties voor waarin kinderen samen spelen, samen delen en proberen om samen conflicten op te lossen. Wij als leidsters zullen de kinderen hier zoveel mogelijk in begeleiden.

Onder andere de volgende vaardigheden hebben onze aandacht:

-leren samen te spelen en te delen

-leren luisteren naar elkaar

-leren elkaar te helpen

-leren op te ruimen en zuinig te zijn op eigen spullen en die van anderen

-respect hebben voor elkaar

- als kinderen elkaar pijn doen of ruzie maken , het samen uitpraten en weer goedmaken
- bepaalde grenzen en sociale regels leren in verschillende situaties , ze accepteren en na komen
- leren een band op te bouwen met volwassenen en kinderen

3 Emotionele ontwikkeling

Wij vinden het erg belangrijk dat het kind zijn emoties kan uiten.

Daarom proberen wij op de groep een sfeer te scheppen van veiligheid en geborgenheid en leren de kinderen respect te hebben voor elkaars gevoelens.

Door erover te praten proberen we de emotie van het kind een plek te geven.

We bekijken per kind en per gebeurtenis hoe we op een goede wijze op de emoties van het kind kunnen reageren.

Zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Lichamelijke verzorging.

De leidsters dragen er zorg voor dat de kinderen na het toilet, buiten spelen en voor het eten hun handen wassen.

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen wijze en in zijn eigen tempo , dit geldt ook voor het zindelijk worden.

De kinderen worden gestimuleerd omdat ze elkaar op het potje zien of naar de wc zien gaan.

Het zindelijk maken gebeurt in overleg met de ouders.

De leidster is alert op de reactie van het kind en zal regelmatig voorstellen om naar de badkamer te gaan om op het potje of wc te plassen.

4 Waarden en normen

Waarden en normen klinken als grote termen maar bestaan ook uit kleine dingen.

Gedag zeggen bij het binnenkomen en weggaan, mensen bij hun naam noemen

En twee woorden gebruiken zijn duidelijke omgangsvormen die in onze Nederlandse cultuur een belangrijke plek innemen.

Ook op de beurt wachten, iets vriendelijk vragen en niet vloeken zijn voorbeelden van belangrijke normen en waarden.

Wij bij k.o. nientje proberen dan ook onze normen en waarden te waarborgen en over te brengen op onze kinderen.

Nog enkele belangrijke normen en waarden op een rijtje:

- Elkaar geen pijn doen
- Niet afpakken
- Als één van de kinderen iets afpakt van een ander kind moet hij het teruggeven
- Geen vieze of lelijke woorden gebruiken
- Geen kinderen buiten sluiten (pesten)
- Geen dingen stuk maken (respect)
- Als één van de kinderen een ander kind(per ongeluk) pijn doet , wordt het betrokken bij het troosten van het ander kind.

5 Corrigeren en belonen

De leidster begeleid een kind door niet meer en niet minder te verwachten dan het kind qua ontwikkelingsniveau aankan.

Het is voor een kind erg belangrijk om te weten waar de grenzen liggen. Dit kan het kind leren door het vriendelijke, duidelijke en consequente optreden van een leidster.

Het positief benaderen, het prijzen van gewenst gedrag is erg belangrijk.

Wij corrigeren de kinderen en spreken niet van straffen.

De leidster keurt gedrag af wanneer het belang van de andere groepsgenootjes in het gedrang komt.

Wij corrigeren ongewenst gedrag consequent, dus niet de éne keer wel en de andere keer niet.

Ook laten wij duidelijk merken wanneer de "straf" over is, een straf heeft een begin en een eind.

Één van onze vuistregel bij het straffen is (voor de leidsters): Wees niet boos, doe boos- Een kind is nooit stout, het doet stout. Verhef je stem niet, maar verdiep hem.

6. Communicatie, zorgen en problemen

Op het kindercentrum streeft men naar een zo open mogelijke communicatie.

Zowel als tussen de ouders en de leidsters, als tussen de leidsters en de kinderen.

Het is de bedoeling dat kinderen en ouders zich vertrouwd en veilig voelen op het kinderdagverblijf, zodat de kinderen zich in een beschermde omgeving kunnen ontwikkelen.

Wanneer er onverhoopt toch conflicten zijn, dienen deze zo snel mogelijk te worden opgelost.

Eventuele klachten van ouders over leidsters of groep zullen daarom ook altijd serieus genomen worden. Het is belangrijk dat zowel de betrokken ouder als de leidster de situaties kan toelichten en persoonlijk kan uitpraten.

Open communicatie tussen leidsters en kinderen is op 2 aspecten gericht.

Ten eerste is het belangrijk dat er een vertrouwensband ontstaat. Ten tweede is het belangrijk dat de leidsters de kinderen kunnen ondersteunen en stimuleren naar een zo goed mogelijke taalontwikkeling. Aan dit laatste wordt veel aandacht geschonken d.m.v. voorlezen, kringgesprekken, zingen enz. De omgang met kinderen is uiteraard niet alleen verbaal, maar ook non verbaal (mimiek, intonatie, ondersteunende gebaren en/of afbeeldingen). De leidsters vullen in de communicatie met elkaar en de kinderen ook een duidelijk voorbeeld functies. Hierin zijn een aantal dingen belangrijk, bijvoorbeeld de woordkeuze.

Wij hechten veel waarde aan het spreken van algemeen beschaafd Nederlands door de leidsters. De communicatie met het kind moet aansluiten bij het niveau en belevingswereld van het kind. In een leidster-leidster situatie kan dit gewoon op eigen niveau.

Communicatie tussen de kinderen onderling zal door de leidster alert gevolgd worden en zo nodig worden verbeterd. De leidsters zijn zich er terdege van bewust dat kinderen zowel een spreektaal als een speeltaal hebben. Wanneer er een taalachterstand gesignaleerd wordt door de leidster/ouders, zal dit met de ouders besproken worden. Zij kunnen zo nodig contact opnemen met de huisarts.

7. Rituelen

Een belangrijk deel van de dag is het gezamenlijk nuttigen van de maaltijd. Het is een groepsgebeuren, een moment van rust en een vast onderdeel van de dag.

Het gaat niet alleen om het eten en drinken, maar ook om het contact met elkaar. Het eten en drinken dient niet opgedrongen te worden, eten moet iets leuks blijven. Wanneer het kind maar één boterham op kan, dan krijgt hij/zij een halve met hartig en de andere helft naar keuze.

Bekers met drinken worden zo gevuld dat het kind de beker ook leeg kan drinken.

Van het fruit wordt van elk soort een stukje aangeboden, dit als stimulans.

Het is de taak van de leidsters en de ouders om elkaar op de hoogte te houden van het eet en drink gedrag van het kind.

Slaapgewoonten

Uiteraard heeft ieder kind zijn/haar eigen slaapritme en wordt het kind niet onnodig opgehouden wanneer het moe is.

Na het broodje eten (ongeveer 12 uur) gaan de kinderen op bed die nog één keer slapen.

Kinderen slapen eventueel met knuffel en of speen.

Een deel van de kinderen blijft op en aan die kinderen wordt iets aangeboden die aansluit aan de behoeften van de kinderen.

Baby's gaan op hun eigen tijden slapen, dit in overleg met de ouders en staat ook in hun schriftje vermeld.

Kinderen onder de twee jaar mogen niet op de buik in bed worden gelegd, dit in verband met het vergroot risico op wiegendood. (wiegendood protocol is aanwezig en ligt ter inzage.)

Feesten

Er wordt veel aandacht besteed aan de verjaardag van het kind. De verjaardag wordt op de groep gevierd en gebeurt volgens vast ritueel. De kinderen weten vaak al wat er gaat komen en dat is heel duidelijk voor ze. De jarige krijgt een feestmuts op, de kamer wordt versierd, er is een speciale verjaardag stoel en er wordt gezongen.

Wanneer u wilt trakteren voor een verjaardag, afscheid of iets dergelijks, kunt u denken aan: fruit spies of een spies met kaas, worst e.d., poffertjes, ijsje, liever niet iets om mee te geven naar huis, maar om op de crèche samen van te genieten.

Ook kunt u via de internet site "traktatie's" hele leuke en gezonde traktaties vinden.

Maar u hoeft zich absoluut niet verplicht te voelen om te trakteren.

Op K.O.nijntje worden de volgende feesten gevierd:

- Pasen
- Sinterklaas
- Kerst

K.O.nijntje is op officiële feestdagen gesloten.

(Pasen, Pinksteren, Koninginnedag, Hemelvaartsdag, kerstdagen en nieuwjaarsdag)

Spel en speelgoed

Op het kindercentrum is een basisinventaris aanwezig volgens de standaard normen. D.w.z. leerzaam, veilig, op niveau, duurzaam en uitnodigend. Deze basisinventaris wordt regelmatig aangevuld. Er worden zoveel mogelijk verschillende materialen aan de kinderen aangeboden. Zo worden verschillende ontwikkelingsgebieden, waaronder de zintuigen, ontwikkeld en gestimuleerd. Al het speelgoed wordt minimaal 1 keer per maand schoongemaakt. Alle knuffels worden 1 keer per maand uitgewassen. Ook hebben wij een lidmaatschap bij de speel-o-theek en mogen de kinderen om de beurt mee om iets leuks uit te zoeken.

Spelen en vrij spelen

Leidsters maken deel uit van de groep. Om je te kunnen verplaatsen in het kind is het de bedoeling dat er samen met het kind wordt gespeeld. Dus onderdeel maken van de groep.

Het vrij spelen gebeurt altijd onder toezicht van de leidsters, dit i.v.m. de veiligheid van de kinderen. De leidsters stimuleren de kinderen om gezamenlijk op te ruimen.

Gerichte activiteiten

Wanneer er gerichte activiteiten worden georganiseerd, dan is het aan het kind om de keuze te maken of ze mee willen doen of niet. Dit wordt echter wel door de leidsters gestimuleerd.

Bij creatieve activiteiten is het eind product niet het doel, maar het proces zelf. Onder activiteiten worden verstaan: Puzzelen, kleuren, knippen, plakken, verven, muziek maken, zingen, dansen, kringspellen, boekjes lezen enz.

Buiten spelen

Er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld, wanneer het weer het toelaat.

Ook wordt er zoveel mogelijk gewandeld b.v. gewandeld naar de dieren om ze te voeren.

De kleintjes komen in de picknickwagen en de groten mogen lopen.

Ook hebben we een fiets en een bakfiets waar we mee uit gaan fietsen.

Wanneer het erg lang regent gaan we er toch even uit .

Voor ieder kind is er een paraplu aanwezig en gaan we samen hier mee naar buiten, al is het maar een wandeling over het plein van 10 minuten , voor de kinderen is dit heel erg leuk en bovenal een leuke onderbreking .

Tweetaligheid

Omdat de kinderen op ons kinderdagverblijf bijna allemaal Nederlandstalig zijn en slechts een enkeling thuis (ook) een andere taal spreekt of hoort, is het voor ons niet zinvol om een tweetalig beleid te voeren. Op het kinderdagverblijf wordt Nederlands gesproken met de kinderen en met elkaar. Ouders die hun kinderen meertalig willen opvoeden adviseren wij om thuis meer aandacht te besteden aan de eigen taal, zodat er voor het kind een evenredig taalaanbod ontstaat.

Veiligheid en hygiëne , dit kunt u ook terug vinden in r.i.v en r.i.g

R.I.V= Risico inventarisatie veiligheid

R.I.G= Risico inventarisatie gezondheid

Deze worden 1 keer per jaar uitgevoerd

Het kinderdagverblijf moet in alle opzichten een veilige voorziening zijn.

Er wordt aan de veiligheidseisen ruimschoots aandacht gegeven.

Dit geldt speciaal op het gebied van de accommodatie, brandpreventie, hygiëne, spelmateriaal, maar ook de pedagogische veiligheid. (spel in relatie tot de leeftijd en het niveau van de kinderen)

Het kinderdagverblijf beschikt over een calamiteiten/brandplan.

Enkele regels met betrekking tot de veiligheid zijn:

- Schoonmaakartikelen, scharen, messen, etc hoog wegzetten of er niet bij weglopen.
- Kinderen niet zonder toezicht laten.
- Buiten de breng en haaltijden de buitendeur gesloten houden.
- Voorraad kasten gesloten houden
- Medicijnen op de groep hoog wegzetten of in de verband/medicijnenkoffer doen.
- Op de hoogte zijn van het calamiteiten/brandplan.

Het is van belang dat er een goede hygiëne is op het kinderdagverblijf. Dit houdt o.a. in dat de lichamelijke verzorging goed moet zijn. Vieze neuzen direct afvegen, op tijd verschoneren, wassen en eventueel insmeren met luierzalf. Niet alleen de lichamelijke verzorging van de kinderen is belangrijk, maar ook van de leidsters. Na elke verschoning en toilet gebruik de handen goed wassen etc. Daarnaast spreekt het voor zich dat de crèche goed schoon moet zijn, zoals regelmatig kastjes, speelgoed enz schoonmaken. In K.O.nijntje is een schoonmaakprotocol aanwezig. De leidsters moeten ervoor zorgen dat infectieziekten niet gemakkelijk worden overgedragen. Van belang is daarbij dat de leidsters hun handen goed wassen met zeep en water;

- Voor het bereiden van voedsel.
- Voor het eten.
- Na het gebruik van toilet.
- Na allerlei activiteiten zoals buiten spelen, verven enz.
- Voor en na het verzorgen van wondjes. Bij het verzorgen van wondjes met bloed wordt geadviseerd om plastic handschoenen aan te doen.

Aankleedtafels moeten minimaal twee keer per dag worden schoongemaakt.

Alleen bij infectiegevaar wordt het aankleedkussen gedesinfecteerd met alcohol.

Ziektekiemen kunnen ook worden overgedragen door handdoeken. Om te voorkomen dat er verder nog ziektekiemen worden overgedragen, door bijvoorbeeld de lucht, moeten de ruimten regelmatig worden geventileerd.

Verdere aandachtspunten voor een goede hygiëne zijn:

- Vuil wasgoed.
- De afvalbakken.
- Het bewaren van voedsel.
- Het ontsmetten van de ruimte.
- Het desinfecteren.
- De schoonmaakmiddelen
- Het verschonen van de bedjes

Dagelijkse overdracht

Aan het begin van iedere dag wordt er van ieder kind, die op die dag komt, een lijst ingevuld.

Hierop staat wanneer het kind eet, drinkt, slaapt, verschoond moet worden of naar het toilet moet. De gebeurtenissen van die dag worden hierop ook genoteerd. Aan de hand van deze lijst wordt aan het einde van de dag het schriftje geschreven. Het is een zeer arbeidsintensieve bezigheid om iedere dag de schriftjes te schrijven en gaat ten koste van de kinderen.

Daarom hebben wij in overleg besloten om de peutergroep-vanaf ongeveer 1,5 jaar maar één keer per week te schrijven .

U kunt het schriftje dan ook het beste in het vakje van uw kind neerleggen.

Uiteraard wordt er wel geschreven wanneer er bijzonderheden zijn, dit wordt dan ook nog mondeling aan u doorgegeven.

Praktische inrichting

De groep moet zo ingericht zijn dat er een goed overzicht voor de leidsters is gegarandeerd.

Daarnaast moet de groep, door middel van het uitnodigend neerzetten van het speelgoed, ook voor het kind overzichtelijk zijn.

Het kind moet zelf speelgoed kunnen pakken , maar ook weer kunnen opruimen.

Absentiemelding

Wanneer het kind om een of andere reden niet op het kinderdagverblijf komt, dan worden de ouders verzocht om dit aan de leidsters te melden. Het liefst voor 9.00 uur.

Extra dagen

Wanneer u gebruik wilt maken van één of meerdere extra dagen is dit in overleg mogelijk. Dit houdt verband met het kind ratio / bezetting van de dag.

Inhalen is niet mogelijk , wanneer uw kind een keer niet is geweest , is het niet mogelijk om deze dag als extra te gebruiken.

Beroepsgeheim

Informatie van ouders geven we door aan collega's.

Informatie dat de ouders ons in vertrouwen geven, behandelen we ook in vertrouwen.

Tegenover andere ouders praten we nooit over een ander kind, behalve in algemene term.

In noodsituaties bijv. bij politiehulp of crisishulp verlening, kun je het beroepsgeheim niet altijd houden als dit in het belang van het kind is.

Het ziektebeleid

Om het infectiegevaar op het kinderdag verblijf te verkleinen, zijn er een aantal regels opgesteld wanneer het kind niet naar het kinderdagverblijf mag komen of wanneer het kind opgehaald moet worden.

Wanneer een kind op het kinderdagverblijf ziek wordt bellen wij de ouders om te overleggen wat we zullen doen.

Maar het kind moet in ieder geval worden opgehaald als:

- Het kind koorts heeft boven de 38,5 graden C.
- Het kind een aantal keren diaree heeft gehad.
- Het kind zich ziek voelt.

In het geval van mogelijke ernstige of besmettelijke ziekte(n) wordt direct de huisarts gealarmeerd. K.O.nijntje heeft als huisarts de groepspraktijk in Scheemda.

Op het kinderdagverblijf worden ten aanzien van kinder- en infectie ziektes de regels uit het handboek van de GGD gehanteerd. Daarnaast wordt er bij twijfel het oordeel van de geconsulteerde huisarts meegewogen in de beslissing of het kind al dan niet op het kinderdagverblijf aanwezig mag zijn. Wanneer besmettelijke ziektes zijn geconstateerd binnen het kinderdagverblijf, dan wordt dit zo snel mogelijk bekend gemaakt aan de ouders.

Bij de achteringang hangt een bord waarop wij alle besmettelijke ziektes vermelden, deze hangt buiten zodat u niet perse naar binnen hoeft dit i.v.m zwangerschap enz Het is dus ook van belang dat de ouders aan de leidsters doorgeven dat hun kind een besmettelijke ziekte heeft, ook al is het kind niet op het kinderdagverblijf.

Voorkomen van infectieverspreiding

De wet bestrijding infectieziekten en ziekteoorzaken (WBI) bepaalt dat ouders hun kind thuis moeten houden als deze een gevaarlijke infectieziekte heeft of wanneer er een vermoeden is.

Bovendien zijn de houders van het kinderdagverblijf verplicht om deze kinderen en andere besmette personen de toegang te weigeren.

De WBI bepaalt dat de burgemeester een voorziening kan sluiten, wanneer dit in belang is van de volksgezondheid

Medicijnen

Er worden op het kinderdagverblijf alleen medicijnen toegediend, die zijn voorgeschreven door een arts.

Met de afspraak dat bij het vergeten van het toedienen van het medicijn, de leidsters hier niet aansprakelijk voor kunnen worden gesteld.

De medicijnen moeten in originele verpakking en met de bijsluiter worden afgegeven en dienen bij het ophalen van het kind weer mee naar huis genomen te worden. Uitzondering in de regel zijn hoestdrankjes, neusdruppeltjes en homeopathische medicijnen.

Deze worden ook zonder voorschrift van een arts toegediend.

Het is wel verplicht om een medicijn verstrekings lijst in te vullen.

Eerste hulp bij ongelukken

Op ons kinderdagverblijf is altijd een hulpverlener aanwezig. Deze heeft niet alleen de EHBO cursus gedaan, maar ook de cursus van bedrijfshulpverlening, dus ook de brandveiligheid, ontruiming en reanimatie. Ook zijn wij in het bezit van een A.E.D . en 2 keer per jaar wordt hier mee geoefend . Daarnaast hebben alle leidsters de cursus KINDER EHBO gedaan. Na het volgen van de basis cursus worden er 2 keer per jaar herhalingscursussen gevolgd.

Wat ligt er voor u ter inzage

Pedagogisch werkplan / beleid
Reglement oudercommissie
Klachtenregeling
G.G.D rapport
Protocol wiegendood
Meldcode kindermishandeling

Opzeggen van de opvang

Wanneer uw kind 4 jaar wordt en naar de basisschool gaat hoeft u niet op te zeggen.
Wanneer u tussentijds opzegt , hebt u een opzegtermijn van 2 maanden.
Graag schriftelijk opzeggen.

Klachtenregeling

Wanneer u als ouder een klacht hebt kunt u iedere dag bij ons terecht.
U kunt uw klacht bij de desbetreffende pedagogisch medewerkster bespreken.
Wanneer u denkt dat u niet gehoord wordt of uw klacht niet naar tevredenheid is opgelost kunt u ten alle tijden bij de directeur / eigenaar Truus Westerman terecht.
Ieder conflict / klacht , op- en of aanmerking wordt in behandeling genomen en naar tevredenheid van beide partijen opgelost.

Het kan voorkomen dat u als ouder / verzorger het niet eens bent met de oplossing.
Wij zijn lid van de SKK= Stichting Klachtencommissie Kinderopvang.
Telefoonnr.0900-0400034-www.klachtkinderopvang.nl
Al deze informatie kunt u ook vinden bij binnenkomst in de hal op het prikbord.
U kunt ten alle tijden rechtstreeks terecht bij de SKK.

Het pedagogische werkplan wordt jaarlijks geëvalueerd en eventueel aangepast.
Aangepast November 2013.